

Guatemala 28 de junio del 2013

Licenciado
Leandro Yax Zelada
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Su Despacho

Estimado Licenciado:

El presente es el informe de las actividades realizadas durante junio 2013, de acuerdo con lo estipulado en el Contrato Administrativo por servicios Técnico profesionales Numero 2,171-2013 aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 565-2013, y para el cobro de mis honorarios presento la factura serie B número 1.

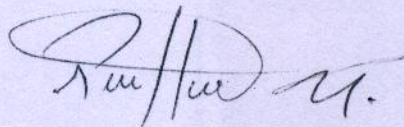
ACTIVIDADES REALIZADAS:

Asesoría logística de festivales, foros certámenes y actos de reconocimiento.
Asesoría al departamento de Fomento de las Artes en la realización de tareas logísticas de las distintas actividades programadas.
Apoyar en el manejo de equipo y tareas relacionadas con traslados del mismo para actividades del departamento o la sub dirección.
Asesorar al departamento de apoyo a la creatividad en la difusión de convocatorias, certámenes y becas dirigidos a artistas guatemaltecos, gestionar los recursos necesarios para apoyar a los grupos artísticos.

RESULTADOS:

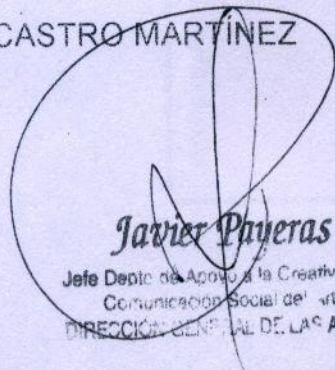
Organización de talleres "sin hojas" en Casa Cervantes y Casa Roja
Logística y traslado de personal en taller de Hip Hop en escuela Zona 5
Logística y apoyo en la exposición de fotografías de diferentes periodistas en el Paraninfo Universitario
Apoyo en logística en la presentación del libro "Imágenes de un Web Master" en Plaza Santillana
Traslado de libros para su donación a diferentes escuelas de Jocotenango.

Atentamente



ROGER UNBERTO CASTRO MARTÍNEZ

Es conforme:



Javier Payeras
Jefe Depto de Apoyo a la Creatividad y
Comunicación Social del arte
DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES